

ПРИНЯТА

Педагогическим советом
ГБДОУ детского сада № 143
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 25 января 2023 г. № 4

УТВЕРЖДЕНА

Приказом от 01 февраля 2023г. № 5 п.14
И.О. заведующего ГБДОУ детского сада № 143
Невского района Санкт-Петербурга
_____ Т.В. Чурсина

УТВЕРЖДЕНА

Приказом от 01 февраля 2023г. № 75
Заведующим ГБДОУ детского сада № 54
Невского района Санкт-Петербурга
_____ Т.А. Горина

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №143 Невского района Санкт-Петербурга

Срок реализации 4 месяца.

Наставник: Яковлева Наталья Геннадьевна,
инструктор по физической культуре (бассейн)
ГБДОУ детского сада №143 Невского района Санкт-Петербурга

Наставляемый: Исакова Анастасия Сергеевна,
инструктор по физической культуре (бассейн)
ГБДОУ детского сада №54 Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2023

Содержание программы.

1	Паспорт программы	3
2	Пояснительная записка	4
3	Приложение примерное планирование программы.	7

1. Паспорт программы.

1	Наименование программы	Программа по организации наставничества в ГБДОУ профессионального становления наставляемого (специалиста)
2	Основные цели и задачи программы.	Цель: Оказание помощи наставляемому (специалисту по физической культуре (бассейн)) в его профессиональном росте, создание условий его профессионального становления с применением эффективных методов и форм повышения компетентности и профессионального мастерства. Задачи: 1. Поддерживать интерес наставляемого к педагогической деятельности, способствовать его профессиональному росту по направлению физической культуры. 2. Содействовать раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала наставляемого путем проектирования индивидуальной профессиональной траектории. 3. Формировать практические навыки обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы работы. 4. Оказать методическую помощь по внедрению новых технологий в работу, в распространении собственного педагогического опыта наставляемого в педагогическом сообществе инструкторов по физической культуре.
3.	Сроки реализации	с 01.02.2023г. по 31.05.2023г.
4.	Структура программы.	Паспорт программы Пояснительная записка Примерное планирование
5.	Составители программы	Инструктор по физической культуре (бассейн) ГБДОУ детского сада №143 Невского района Санкт-Петербурга Яковлева Наталья Геннадьевна
6.	Участники	Наставник Инструктор по физической культуре (бассейн) ГБДОУ детского сада №143 Невского района Санкт-Петербурга Яковлева Наталья Геннадьевна Наставляемый Инструктор по физической культуре (бассейн) ГБДОУ детского сада №54 Невского района Санкт-Петербурга Исакова Анастасия Сергеевна
7.	Планируемые результаты	Приобретение наставляемым личностного и профессионального опыта, повышение его профессиональной квалификации в области физической культуры. Повысить уверенность в собственных силах, раскрыть педагогический потенциал наставляемого. Развитие умения ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи в современном детском саду.

2. Пояснительная записка.

Актуальность программы обусловлена потребностью наставляемого Исаковой А. С. в раскрытии потенциала личности, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях системы дошкольного образования. Данная программа способствует оптимизации процесса профессионального роста, повышения уровня педагогического мастерства наставляемого, даст возможность быстрее достичь положительных показателей в работе с детьми, положительно повлияет на развитие профессиональных компетенций, способность самостоятельно и качественно выполнять возложенные на сотрудника задачи в рамках функционала занимаемой должности.

В Программе используются следующие понятия:

Наставник – педагогический работник (специалист), назначаемый ответственным за профессиональную и должностную адаптацию лица, в отношении которого осуществляется наставническая деятельность в образовательной организации.

Наставляемый – участник системы (целевой модели) наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке приобретает новый опыт, развивает необходимые навыки и компетенции, добивается предсказуемых результатов, преодолевая тем самым свои профессиональные затруднения.

Наставничество – форма обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

Персонализированная программа наставничества – это краткосрочная персонализированная программа (от 3 месяцев до 1 года), включающая описание форм и видов наставничества, участников наставнической деятельности, направления наставнической деятельности и перечень мероприятий, нацеленных на устранение выявленных профессиональных затруднений/запросов наставляемого и на поддержку его сильных сторон.

Подготовительный этап реализации программы:

- Заключение договора с ГБДОУ детским садом №54 Невского района Санкт-Петербурга по закреплению наставляемого Исаковой Анастасии Сергеевны

(инструктор по физической культуре (бассейн) за наставником (инструктор по физической культуре (бассейн) ГБДОУ детского сада №143 Невского района Санкт-Петербурга Яковлевой Натальей Геннадьевной.

- Подбор методической литературы для наставляемого в области физической культуры и технологий здоровьесбережения детей дошкольного возраста.
- Составление плана работы с учётом индивидуальных затруднений наставляемого.

Основной этап реализации программы:

- Совместное проектирование образовательного процесса в области физической культуры, через составление перспективного плана работы на срок реализации программы.
- Совместное изучение с наставляемым новейших технологий (в очном и дистанционном формате) и применение их в работе с воспитанниками.
- Ознакомление наставляемого с организацией деятельности и правилами безопасности детей в чаше бассейна, во время проведения занятий, индивидуальной работы.
- Показ совместной деятельности с детьми в чаше бассейна в разных возрастных группах.
- Консультации для наставляемого по организации эффективной работы с родителями в условиях современного дошкольного учреждения.
- Самообразование наставляемого в области физической культуры.
- Анализ проведенных мероприятий, занятий для выявления трудностей в работе наставляемого по данному направлению с перспективой корректировки плана программы образовательной деятельности, использование приёмов и методов в различных ситуациях.

Заключительный этап реализации программы:

- Показ занятий по каждому возрасту.
- Совместное проведение наставником и наставляемым занятий с детьми (возраст по выбору наставляемого).
- Анализ каждого занятия с выявлением трудностей и прогнозированием на улучшение проведения занятия.

- Подведение итогов работы.
- Корректировка персонализированной программы наставничества.
- Результаты работы по персонализированной программе наставничества.

Оценка процесса реализации программ наставничества понимается как система сбора, обработки и использования информации о программе наставничества и/или отдельных ее элементах. Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность четко представлять, как происходит процесс наставничества, какие происходят изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым, а также какова динамика развития наставляемого и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Оценка программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов

Реализация программы «Наставничество» рассчитана на 4 месяца, осуществляется наставником. Методическая служба и руководитель образовательного учреждения осуществляет контроль за реализацией программы и за работой наставника.

В конце учебного года результаты работы по наставничеству, т.е. результаты реализации программы «Наставничество» представляется наставником на итоговом педагогическом совете.

Примерное планирование работы по наставничеству.

№	Планируемые мероприятия	Месяц	Форма отчётности	Примечание
1	Диагностика профессиональных затруднений наставляемого.	февраль	Анкетирование наставляемого	

2	Составление плана работы с учётом индивидуальных затруднений наставляемого.	февраль	План работы	
3	Подбор методической литературы для наставляемого в области физической культуры и технологий здоровьесбережения детей дошкольного возраста.	февраль	Фиксация рекомендаций в дневнике наставника	
4	Выбор темы по самообразованию наставляемого.	февраль	План по самообразованию	
5	Совместное проектирование образовательного процесса в области физической культуры, через составление перспективного плана работы на срок реализации программы.	март	Плана работы на срок реализации программы	
6	Совместное изучение с наставляемым новейших технологий (в очном и дистанционном формате) и применение их в работе с воспитанниками.	март	Банк рекомендаций для наставляемого, фотофиксация	
7	Ознакомление наставляемого с организацией деятельности и правилами безопасности детей в чаше бассейна.	март	Консультации, фотофиксация	
8	Совместное проведение наставником и наставляемым занятий с детьми (возраст по выбору наставляемого).	апрель	Открытое занятие, конспект занятия	
9	Анализ проведенных мероприятий, занятий для выявления трудностей в работе наставляемого по данному направлению с перспективой корректировки плана программы образовательной деятельности, использование	апрель	Конспекты занятий	

	приёмов и методов в различных ситуациях.			
10	Консультации для наставляемого по организации эффективной работы с родителями в условиях современного дошкольного учреждения.	май	Консультации, фотофиксация	
11	Подведение итогов работы. Корректировка программы.	май	Отчёт о реализации программы	
12	Обобщение опыта работы. Результаты работы по программе.	май	Диссеминация опыта. Выступление наставника на педагогическом совете.	